

CONSEIL CONSULTATIF AÎNÉ•E•S

RÉUNION DU 21 JANVIER 2025

Présent.e.s : DE VOOGHT Jean-Claude, SKA Viviane, RIGOT-DE GROEVE Anita, ACKERMANS Françoise, KANKONDE Clarisse, TELLIER Véronique, NOËL Claude, CUVELIER Alain, PEELEN Monique, HAINAUT Cécile, DENAMUR Karine, SNEESSENS Thierry, AVART André, DERWAELE Nicole, DUTHU Françoise, ZEROUAL Mimouna, JASSOGNE Christian,

Excusé.e.s : JACOB Benoît, QUEVIT Anne,

Absent.e.s :

ORDRE DU JOUR ET DISCUSSIONS

1. Voeux
2. Présence déclaration de politique communale : le mot « aînés » est bien mis dans le document et à différents endroits. Il sera présenté au prochain conseil communal qui est retransmis en direct. Chacun est invité à lire cette déclaration qui se trouve sur le site de la commune. C'est à partir de là et avec l'administration que sera construit le plan stratégique transversal d'ici fin juin (PST)
3. Approbation du pv du 12 novembre 2024 (ne pas oublier de noter les dates de réunions qui s'y trouvent) : approbation mais oubli des annexes dans l'envoi. Cet oubli sera réparé.
4. Rappel du processus : on envoie le brouillon retravaillé à Françoise qui le relit ou qui l'envoie directement à tout le monde ainsi cela ira plus vite (!). Chacun peut ainsi envoyer ses commentaires à Françoise. Le rédacteur l'envoie au plus vite et max 15 jours après la réunion. Terminer le pv par la « to do list ». les commentaires sont attendus, maximum 15 jours plus tard. Une fois le PV approuvé, à la réunion de CCA, on le met sur le site de la commune
5. Évaluation du fonctionnement de notre CCCA. Y a un formulaire type, assez court mais finalement quand même un peu compliqué à rédiger. Françoise propose de

finaliser le petit document, de l'envoyer pour commentaires en laissant 15 jours à tous pour les envoyer.

6. Bilan du conseil consultatif : réunion du 20 décembre 2024. Bilan de contenu : où on en est et vers où on va, complémentaire à l'évaluation mais différent.

Différentes remarques sont formulées sur ce document :

- enlever la remarque concernant la direction de l'école de Blocry
- ajouter des virgules et un etc.
- Mimouna (avec l'association quand les femmes s'en mêlent – Buston), et Nicole Derwael souhaitent rejoindre le groupe sur l'intergénérationnel ; Christian peut se rendre disponible comme personne ressource pour le potager, le petit élevage et reprendre les chaussettes avec un œuf en bois.
- Concernant la maison de repos, il faut changer la parenthèse : il ne s'agit pas d'un subside mais d'un agrément. Christina se renseigne pour voir si le président du CPAS a pris contact avec l'aviq. Renseignement pris, il a contacté le cabinet pour demander un délai dans la réalisation.
- Chantier 4 qualité de vie à domicile: ajouter Mimouna dans le copil. Le rôle de Véronique Tellier est « apporte un soutien méthodologique au travail ».
- Nicole a envoyé des remarques sur tout sur le phrasé qui n'ont pas été prises en compte : Nicole était présente ; Cécile était excusée ; qq coquilles à corriger
- Chantier site Internet : il y a eu des confusions entre prénoms cités: petit groupe chargé de regarder les sites des autres communes mais aussi du nouveau site internet : Claude, Alain, Clarisse, Karine
- Deux chantiers manquent selon Viviane SKA : les activités des aînés :
 - o diverses visites ont eu lieu et n'ont pas encore eu l'occasion d'être rapportées et discutées au niveau du CCCA : maison des aînées(parenthèse), la résidence du Moulin etc. pour la création d'une maison des aînés à OLLN ? Il faudra sans doute faire le lien avec les 2 PST.

En résumé, les différents chantiers et qui y participe :

A) Chantiers entamés :

1. MRS : Viviane, Monique, Jeanne marie, Véronique et Christian
2. Communication information : Jean-Claude, Françoise A, André
3. Guide des aînés : clarisse, Jeanne-Marie,
4. Site Internet : Clarisse, Alain, Karine et Claude
5. Qualité de vie à domicile : Viviane, Monique, Mimouna, Véronique
6. JIA : petit comité ad hoc dont Françoise et Clarisse
7. Forum des CCCA : Françoise a relancé Rixensart

B) Chantiers en perspective :

- a. PST (2) : Viviane, Véronique, Anita.
 - i. Clarisse peut jouer le rôle de garant de la bonne transmission au niveau de la commune ;
 - ii. Des synergies sont possibles entre les 2 PST du fait que Michael Gaux est échevin des affaires sociales et président du CPAS.
 - iii. Proposition de faire un seul document en stipulant au mieux de quelles responsabilités cela relève (concernant la commune, concernant le CPAS.)
- b. Intergénérationnel : Françoise, Jeanne-Marie, Anita Cécile, Mimouna Nicole : beaucoup de discussions à ce sujet pour savoir si c'est un rôle du CCCA à proprement parler ou si le CCCA se positionne en soutien moral à un projet d'action qui finalement sort du cadre d'un conseil consultatif.
- c. Activités des aînés- maisons des aînés: réflexion sur les maisons communautaires d'aînés et activités ; projet de maison des associations où la maison des aînés pourrait être incluse ; Viviane, Monique, Alain, Mimouna, Nicole en renfort
- d. Les aînés dans l'espace public : Alain, Françoise, Nicole et Véronique (bancs publics notamment)

Prochaine étape : présenter le document de bilan à nos représentants communaux : il y a plusieurs alternatives :

1. Présentation avant un collège au collège selon la proposition de Benoît Jacob : besoin de fixer une date (Françoise) :
2. Françoise va trouver le bourgmestre pour lui demander comment présenter le travail du CCCA au CAS pour que l'ensemble des conseillers puissent avoir l'info.
3. Proposition alternative retenue inviter le bourgmestre directement au ccca. A lui de voir comment aller plus loin

4. Draft de courrier au président du CPAS

Le feuillet électoral de M Gaux, reçu par un de nos membres, a probablement été rédigé pour un aîné. Le groupe relève la claire manifestation et intérêt pour le bien-être des aînés. Il faut reformuler la lettre au président du CPAS pour qu'elle soit plus ouverte sur les différents sujets qui concernent le CPAS et qu'elle ne déborde pas sur ce qui dépend de la commune. Ici aussi on aimerait travailler avec l'ensemble du CAS. La lettre contiendra une demander de rencontre avec le président et le DG.

Ccl : Véronique et Viviane rédigent une proposition amendée avec 3 points à mettre en avant : MRS, Qualité de vie et PST (point sur les formations notamment)

5. Article bulletin communal :

Pour la première édition de notre demi page, quelques lignes de présentation générale du CCCA. Un éventuel appel aux bénévoles pour le projet intergénérationnel (cfr ci-dessous) sort de cette demi-page

6. Projet intergénérationnel :

Proposer petite note pour le BCO pour recruter des bénévoles

Principe d'action acquis : très bonne réunion avec l'école et le responsable enseignement de la commune . Beaucoup d'enthousiasme de la part de l'école.

Rédaction d'une charte par JM et FD ; sera transmise à Marcel Buelens.

Viviane se demande si ce sont les membres du CCCA qui doivent gérer cela. Elle apporte son éclairage vu d'une habituée du volontariat ; il existe aussi des chartes du volontariat. Alain : il y a des questions juridiques, les contrats, les conventions etc...les assurances, les secrets professionnels etc... rappelle que des problèmes ont eu lieu au terrain d'aventure,

L'idée du projet est vraiment excellente. Il y a donc une proposition d'un projet intergénérationnel soutenu par le CCCA mais ce n'est pas le CCCA qui le gère. Il y a des personnes qui connaissent bien les problématiques des bénévoles/volontaires qu'il est bon de consulter pour leur expérience. Il faut préciser le rôle du conseil consultatif : comment aider le petit groupe à lancer ce petit projet pilote mais pas le gérer.

Françoise rapporte que la problématique est générale : le projet ne peut pas démarrer au nom de juste un petit groupe de personnes, il faut quand même un soutien d'un groupe officiel. Elle propose de recontacter Marcel Buelens pour clarifier la situation et les articulations institutionnelles.

Remarque : pour être sur la liste des aînés, envoyer un mail à Clarisse avec son adresse postale